|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **Skolebestyrelsesmøde**  **Tornehøj**  **Mandag den 11. marts 2024 klokken 17.00 til 20.30**  **Formøde kort møde før klokken 17.00** | | | |
| **Tilstede:**  **Afbud:** |  | Anita Sulkjær Skafsgaard, Diane Guinot,  Lea Bøving, Kristian Petersen, Martin Andersen,  Lotte Holm Nielsen, Mireille Schouboe (går tidligere)  Melanie Victoria While4.e/Laura Martins-Jensen 7.d  Joachim Kjølberg, Alice Eklund, Henrik Vengfelt  Jesper Stegler, Janni Hendriksen, Sif Stenersen Lundorff 6.e, Hajg Zanazanian |
| **Dagsorden:**  ”O” betyder orientering  ”B” betyder beslutning  ”S” betyder status |  |  |
| **Bestyrelsesmøde**   1. **Meddelelser fra**  * **Elevrådet (A)** * **Formanden (B)** * **Skolelederen (C)** * **SFO-en (D)** * **Medarbejderne (E)** * **Kommunalbestyrelsen (F)** | **Orientering**  **20 min** | A:  Elevrådet vil gerne gå med skolemad leveringen, som vi havde på besøg på sidste møde. De vil gerne have, at vi går med det firma.  Der har været ”en verden til forskel”, det gik godt.  B:  Der har været FRO møde. Demokratidagen fyldte meget – 8. klasserne deltog, der blev talt meget om at møde senere om morgenen. Hvordan der bliver arbejdet med det faglige løft, trivsel og fravær.  Status ift de digitale tiltag.  C:  Præsentation af ny viceskoleleder  Opfølgning ift det digitale princip evalueres inden udgangen af dette skoleår.  Ny organisering drøftes både i medarbejdergruppen og i ledelsen – endelig udmelding senere på året.  Status møde omkring øget faglighed, trivsel og fravær sammen med forvaltningen, politikkere, skolebestyrelse og skoleledelse den 14. marts kl. 11 til 14.  Der kommer nyt inventar på biblioteket på Tornehøj. På Tornehøj er der ved at blive etableret videoovervågning på gangene, da der har været flere forskellige episoder, som skal have vores bevågenhed.  Der har været brandtilsyn på skolen og i SFO i dag.  D:  SFO er gået i gang med 1. maj projektet ift planlægning  E:  Gang med at planlægge skoleplanen. Eleverne snyder personalet ift. Mobiltelefoner – glemmer at aflevere dem på Tornehøj.  Der er ved at blive etableret nye gård/gangvagter med flere voksne på banen i pauserne – så man ikke står alene. Der kommer en udmelding til forældrene, når det er klart.  Forskellige aktiviteter i pauserne.  F:  Intet |
| 1. **Præsentation af den nye hjemmeside.** | **Orientering 10 minutter** | Opfordring gå ind og kigge på den – besøg den.  Den ser flot ud. |
| 1. **Undervisningsmiljø-rapport for elever 22/23 bilag** | **Orientering 15 minutter** | Trivselsstrategi, skolens værdigrundlag og ordensregler indgår. Dette skal foregå hvert 3. år. |
| 1. **Spisning** | **20 minutter** |  |
| 1. **Høringssvar ift Børne- og ungepolitikken** | **5 minutter** | Er sendt  Formanden og skolelederen har sendt det ift. Tidsfristen.  Tiltrådt af bestyrelsen. |
| 1. **SFO DEKRA – hvordan går det?** | **Orientering**  **10 minutter** | Der er en aftale med et firma, der leverer legepladser.  Der arbejdes med, hvor mange børn, der må være på det tildelte antal kvadratmeter.  Dialogen er med teknisk forvaltning.  Der arbejdes med at finpudse rammerne.  Følgeordningen fra skolen til DEGRA bygningen, det virker som en skolepatrulje.  Det er ikke så let at benytte den gamle legeplads på Kometen. |
| 1. **Arbejde videre med ordensreglerne (fra kontaktforældremødet og SB mødet i februar) bilag de gamle ordensregler** | **35 min** | **De gamle ordensregler skal nytænkes –**  **Oplæg ift. input fra medarbejdere og elever til de nye regler – proces**  Vi skal have en indflyvning ift. Forældre, elever og medarbejdere.  Med emnet – hvordan er vi sammen om den bedste Brøndbyvester Skole.  Hvornår skal vi være klar?  Hvad er vores tidshorisont?  Vores mål er at færdigøre det på vores seminar i efteråret.  Elevrådet skal have det på deres møder inden sommerferien (både i det lille og store elevråd).  Medarbejderne tager det på afdelingsmøderne hurtigst muligt. |
| 1. **Mediesager omkring skoler i Danmark** | **Spørgsmål og orientering 15 minutter** | Der har været mange sager i den forgangne periode, hvor medierne har haft fokus på forskellige sager i folkeskolerne i Danmark. De fleste skoler i landet, vil kunne havne i lignede situationer, alt afhængigt af, hvordan fokus, spørgsmål og svar kan ramme ned i en virkelighed. |
| 1. **Skoleåret 24/25 planlægning** | **Orientering og beslutning**  **10 minutter** | Hvordan med udleveringen af maden i skolen?  Det er dem der sidder i elevrådet, er dem der uddeler maden i dagligdagen.  Madordningen godkendes af skolebestyrelsen. Det kan træde i kræft efter påskeferien.  Sund skolemad  Vi skal til at planlægge det næste skoleår.  Vi har et skoleplansmøde den 20. marts – det er et dialogmøde om, hvordan vi bruger ressourcerne for næste skole år.  Det bliver anderledes næste skoleår, da vi går fra en personaleressource tildeling, til at vi får lønsumsstyring (med kroner)  Normeringen udmøntes på en anderledes måde end tidligere.  Ny form for organisering ift personaleplaceringen i tre afdelinger. At man kan have fokus på relationer (børnene skal have så få skift som muligt) – vi går lidt væk fra linjefagskravet, men igen kigger på relationerne. Vi kigger på både lærerressourcer og elevsammensætning i overgangene og nye fagkombinationer, hvis det giver mening.  Undervisningsministeriet er kommet frem med 35 nye tanker om, hvordan vi kan drive skole. |
| 1. **Skolebestyrelsesvalget - Valgforberedelser** | **Minutter 10** | 3 medlemmer er på valg til sommer. Vi skal igennem en valgprocedure. Valget skal være afsluttet senest 1. juni.  Der skal nedsættes en valgbestyrelse formand, politiske medlem og skolelederen.  Der skal afholdes møder og kandidaterne skal udarbejde valgtaler eller lign. – og måske bliver der fredsvalg.  Der er udarbejdet en handleplan for møder og valget. |
| 1. **Status og udvikling af Heldagstilbuddet Nørregård** | **10 minutter** | Der er truffet beslutning om, at tilbuddet får flere kvadratmeter til at drive skole på. Der kommer 20 børn i tilbuddet fra 1. august 2024. |
| 1. **Mobning i skolen – hvordan skal vi arbejde videre med det? Bilag trivselsstrategi – indeholder skolens antimobbestrategi** | **20 minutter** | Trivselsstrategien/antimobbestrategien er et arbejdsredskab for medarbejderne.  Der hvor vi udarbejder handleplaner, så kigger man mere specifikt på den enkelte sag.  Hvad gør man for, at man har det godt?  Hvordan kan vi forebygge problematikken?  Det sociale pensum – er en del af trivselsarbejdet gennem hele skoleforløbet.  Vi kommer til at arbejde med det, når vi arbejder med ordensreglerne. |
| 1. **Kommunikation på Aula: lærer-forældre, forældre-lærer, forældre-forældre** | **10 minutter** | Vi skal arbejde videre med dette.  Det hænger sammen med den nye anvendelsesstrategi for Aula, princippet ift. kommunikation skole/hjem og de nye ordensregler – sådan er vi sammen om Brøndbyvester Skole.  Hvordan sikres den gode kommunikation også skriftligt. |
| 1. **Forældrehenvendelser** | **5 minutter** |  |
| 1. **eventuelt** |  |  |
|  |  |  |
| **Punkter til næste møde** |  | **En dagsorden må højst indeholde 8 punkter.** **Det er besluttet, at der skal være en tovholder på punkterne og en tidsansættelse**  **Skolens budget 2024 marts**  **Obs ift SB seminar i efteråret – datoer ud tidligt inden ferien sammen med næste års mødedatoer**  **APRIL mødet principper og tilsyn**  **Årshjul uge 1 til 14:**   * **Skolens endelige regnskab** * **Skoleårets planlægning** * **Information om afgangsprøver** * **Valgforberedelser (i lige år)**   Aula anvendelsesstrategi Se bilag kun elektronisk (udsendt i januar) skydes til der er udarbejdet en ny anvendelsesplan ift AULA - forvaltningen  **Elevfravær med udgangen af et kvartal (oktober januar april juni/juli)**   * **Hvordan går det**   **Karrieredag for næste skoleår på maj mødet**  **Trivselsmåling/strategi ind i maj efter klassekonferencerne omkring trivsel**  ------------------------------------------------------ |

Evt. afbud meldes til Alice Eklund [aek@brondby.dk](mailto:aek@brondby.dk)

Med venlig hilsen

Anita Sulkjær Skafsgaard