|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **Skolebestyrelsesmøde**  **Tornehøj**  **Torsdag den 9. januar 2025 klokken 17.00 til 19:30**  **Formøde muligt før klokken 17.00**  ***Hvis du ønsker dagsorden og bilag printet, skal du give undertegnede viceskoleleder besked senest dagen før mødet finder sted.*** | | | |
| **Tilstede:**  **Afbud:** |  | Anita Sulkjær Skafsgaard, Diane Guinot,  Lea Bøving, Janni Hendriksen, Christie Skovbo Abildskov, Jesper Stegler  Mireille Schouboe, Lotte Holm Nielsen  Vagn Kjær-Hansen,  Joachim Kjølberg, Peter Hærvig Rønning,  Henrik Vengfelt, Martin Andersen, Melanie While 5.e |
| **Dagsorden:**  ”O” betyder orientering  ”B” betyder beslutning  ”S” betyder status |  |  |
| **Meddelelser fra**   * **Elevrådet (A)** * **Formanden (B)** * **Skolelederen (C)** * **SFO-en (D)** * **Medarbejderne (E)** * **Kommunalbestyrelsen (F)** | **Orientering**  **30 min** | A:  Intet  B:  Intet  C:  Vi har haft stillingsopslag ude, det har været en længere proces, men har fundet de rigtige folk. Dette betyder at vi er tæt på at være i mål med at ansætte 6 nye med arbejdere.  Frem til midten af marts har vi en leder vikar på Heldagstilbuddet Nørregård. Vi har stillings opslag ude og forventer at have ansat en ny leder til 1. marts.  Der er nedsat en arbejdsgruppe i forhold til Heldagstilbuddet Nørregård. Dette er med henblik på udviklingen af tilbuddet.  Vi havde åbent hus på satellitten, da de rykker i nye midlertidige lokaler i forbindelse med ombygningen. Forældrene var inviteret ind til at se lokalerne, hvor det er intentionen at de skal være til de skal starte i klub.  Vi holder tidplanen i forhold til etape to af byggeriet som det er nu.    Terminsprøver er i gang for 8 og 9 årgang.  Vi afventer skolebudgettet for 2025.  Anette Pilmark deltager på Maj mødet, eventuelt tema invitationen kommer.  D:  23 december var der tilmeldt 42 børn til fremmøde, men der dukkede kun 11 op i sfo’en    E:  Medarbejdere:  Nyt skema fra torsdag i næste uge. Der har været nogle ændringer i forhold til matematik på 1 årgang.  Der er en bekymring for pladsmangel.  Terminsprøver bliver afsluttet og der er så småt begyndt at blive planlagt i forhold til uge 6. Vi er også bekymret for pladsen på Tornehøj.  Vi deltager i arbejdsmilijøtemadagen i hovedstaden vest 29/1/2025  F:  Intet. |
| 1. **Evaluering af sundskolemad.dk** | **Opfølgning 10 minutter** | Udsættes. |
| 1. **Bad efter idræt** | **Orientering/ 15minutter** | Udsættes. |
| 1. **Opdatering af forretningsorden** | **Beslutning**  **5 minutter** | Godkendt. |
| 1. **Spisning** | **30 minutter** |  |
| 1. **Status på elevfravær** | **Orientering**  **5 minutter** | Der bliver generelt oplevet en forbedring, på fravær og vi ligger pt. under gennemsnittet for landsplan.  Vi oplever at det ulovlige fravær er for nedadgående. Dog er der på 8 årgang samt blandt modtage klasserne ikke den samme tendens. |
| 1. **Kvalitetsprogram for folkeskolen** | **Orientering**  **15 minutter** | Vi kigger ind i at skolerne skal have større frihed, så vi får flere muligheder og samtidig for større mulighed for at bidrage til en mere varieret skoledag.  Vi får større mulighed for selv at arbejde med længeden på skoledagen, primært for indskoling og mellemtrin.  Der bliver ændringer i forhold til timetal, eksamener, karakterer samt fællesmål.  Der bliver afsat midler til nye faglokaler og skolebøger  Den understøttende undervisning bliver konverteret til en timebank.  Juniormesterlære – dette giver en mulighed for at tilrette eksamen samt at eleverne får mulighed for at være mere i praktik.  Teknologiforståelse bliver en del af valgfagene.  Afskaffelse af krav om 45 minutters bevægelse.  Der bliver lagt op til større indflydelse til skolebestyrelserne. |
| 1. **Kontaktforældremøde** | **Beslutning**  **15 minutter** | Tema for mødet bliver – Kulturmøde  Med henblik på hvordan vi kan arbejde med at styrke sammenholdet.  Vi arbejder på et oplæg af Basim Osman -  Med efterfølgende drøftelse og diskussion.  Skolebestyrelsen håber på at inviterer en forældre fra modtageklassen til et skolebestyrelses møde forud for kontaktforældremødet.  Dato for kontaktforældremøde kommer. |
| 1. **Input til postkort – Skolebestyrelsens løbende orientering** | **Beslutning**  **10 minutter** | Diane udarbejder til næste gang. |
| 1. **Forældrehenvendelser** | **10 minutter** | Der har været en enkelt forældrehenvendelse Anita svarer. |
| 1. **Eventuelt** | **5 minutter** | Ordensregler bliver et punkt til næste gang. De bliver vedhæftet som bilag til næste indkaldelse. |
| **Punkter til næste møde** |  | Vinterkvartals punkter ift årshjul:   * **Skolens endelige regnskab** * **Principper og tilsyn** * **Skoleårets planlægning** * **Timefordelingsplan/prioriteringer** * **Information om afgangsprøver** * **Valgforberedelser (i lige år)**   **----------------------------------------------------**  **Elevfravær med udgangen af et kvartal (oktober, januar, april juni/juli)**  Oplæg ift. input fra medarbejdere og elever til de nye regler – proces ordensregler |

Evt. afbud meldes til Peter Hærvig Rønning Pehro@brondby.dk

Med venlig hilsen

Anita Sulkjær Skafsgaard

--------------------------------------------------------------------------------------------

Hvor er vi ift. principper:

**Vi venter på at der kommer tilrettede/ nye forslag ift principperne:**

***Principper på BV-skole:***

***brug af digitale enheder***

***at forlade skolen i utide***

***erstatning af elevers private værdigenstande***

***erstatning af skolens undervisningsmateriale og skolens ejendom***

***IT***

***klassesammenlægning og klasseudvidelse***

***kommunikation mellem skole og hjem***

***kontaktforældre***

***ordensregler***

***skole/hjem samarbejdet***

***skoleindskrivning***

***vikardækning***

* ***Skoleårets planlægning***
* ***Information om afgangsprøver***